


| | | |
|--|--|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 1 - |

INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA Y AMBIENTAL DE LOS PROCESOS DE OBRA, CUYOS OBJETOS SON: REHABILITACIÓN, RECONSTRUCCIÓN, MEJORAMIENTO Y/O MANTENIMIENTO PARA FRANJA DE SEGURIDAD (SELLAMENTO ZONA DE EMPOZAMIENTO), ZONAS RESAS Y CANAL PERIMETRAL PISTA 01 – 19 EN EL AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A Y, ADECUACION DE LAS INSTALACIONES DE SERVICIO DE EXTINCION DE INCENDIOS - SEI-, EN EL AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A

| | |
|-------------------------------|---|
| Entidad Contratante | Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A. |
| Dependencia Interesada | Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A |
| Tipo de Contrato | Contrato de Interventoría |
| Modalidad de selección | Contratación Ordinaria |
| Versión | 1.0 |
| Fecha | Marzo 2025 |
| Ciudad | Cartago, Valle del Cauca |


Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 2 - |

1. DESCRIPCION DE LA NECESIDAD

El **AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A.**, es una Empresa Industrial y Comercial del Estado, creada mediante escritura pública No. 1 del 02 de enero de 1992, otorgada por la Notaría Segunda del Circulo Notarial de Cartago, registrada en la Cámara de Comercio de la misma ciudad bajo el No. 4809 del libro IX del registro mercantil el 22 de enero de 1992.

El objeto social del **AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A.**, consiste en administrar, dirigir, explotar, mantener, mejorar, rehabilitar, extender y modernizar los sistemas generales de servicios de aeródromo, servicios aeroportuarios y de campo de aterrizaje del mismo, junto con sus anexidades, instalaciones y equipos, para su uso y utilización por parte de las empresas de transporte aéreo y de carga. Así mismo, es objeto de la sociedad la programación y ejecución de las obras públicas de tipo aeronáutico en los términos de la Ley 09 de 1989 y Ley 388 de 1997 adicionada por la Ley 614 de 2000.

Con ocasión a su objeto social y, los servicios a su cargo, es claro que, el **AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A.**, debe avanzar en términos de modernización y ampliación de su infraestructura aeroportuaria, de cara al posicionamiento que ostenta hoy la región y al continuo mejoramiento de las condiciones de vida y asequibilidad de sus habitantes, esto, en razón al creciente desarrollo social y económico de Cartago, Valle del Cauca.

Por ello y, de acuerdo a su herramienta de planificación estrategia aeroportuaria, el **AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A.**, debe desarrollar procesos de contratación que tengan como objetivo la rehabilitación, mejoramiento y/o mantenimiento prioritario de su infraestructura en lado aire y lado tierra, con el fin de poner en condiciones técnicas y operatividad al aeródromo, esto, con el objetivo de posicionar al Aeropuerto como un aeródromo cuyo nivel de cumplimiento sea alto frente a las reglas aeronáuticas.

Ahora bien, teniendo en cuenta lo anterior y, atendiendo las observaciones realizadas por parte de la autoridad aeronáutica en la vigencia 2024, surgió la necesidad de buscar y generar alianzas que contribuyeran a la consecución de recursos para la ejecución de obras que atendieran la necesidad inmediata avizora por parte de la Aerocivil; por ello, en búsqueda de lo anterior, el **AEROPUERTO** logró suscribir el pasado 06 de diciembre de 2024 junto con la **GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA**, el Convenio Interadministrativo No. **1.360-18.02-13752**, cuyo objeto es **“AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, JURIDICOS Y ADMINISTRATIVOS PARA LA**


Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 3 - |

REACTIVACIÓN DE OPERACIONES DEL AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA DE CARTAGO, DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA AEREA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA”.

De conformidad con lo anterior y, cumpliendo con las obligaciones adquiridas con la suscripción del Convenio, el **AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A.**, adelantó los procesos de contratación bajo la modalidad de selección de Invitación a Cotizar Bienes, Servicios y Obras, para ejecutar las obras que tienen como objeto:

- **REHABILITACIÓN, RECONSTRUCCIÓN, MEJORAMIENTO Y/O MANTENIMIENTO PARA FRANJA DE SEGURIDAD (SELLAMENTO ZONA DE EMPOZAMIENTO), ZONAS RESAS Y CANAL PERIMETRAL PISTA 01 – 19 EN EL AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A.**
- **ADECUACION DE LAS INSTALACIONES DE SERVICIO DE EXTINCION DE INCENDIOS SEI, EN EL AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA.**

Ahora bien, de conformidad con el artículo 26 de la Ley 80 de 1993, el principio de responsabilidad hace parte de los principios de la contratación estatal, y en virtud del mismo, los servidores públicos están obligados a buscar el cumplimiento de los fines de la contratación, a **vigilar la correcta ejecución del objeto contratado** y a proteger los derechos de la entidad, del contratista y de los terceros que puedan verse afectados por la ejecución del contrato.

Así mismo, el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011, establece:

“ARTÍCULO 83. SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA CONTRACTUAL. *Con el fin de proteger la moralidad administrativa, de prevenir la ocurrencia de actos de corrupción y de tutelar la transparencia de la actividad contractual, las entidades públicas están obligadas a vigilar permanentemente la correcta ejecución del objeto contratado a través de un supervisor o un interventor, según corresponda.*

La supervisión consistirá en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico que, sobre el cumplimiento del objeto del contrato, es ejercida por la misma entidad estatal cuando no requieren conocimientos especializados. Para la supervisión, la Entidad estatal podrá contratar personal de apoyo, a través de los contratos de prestación de servicios que sean requeridos.

La interventoría consistirá en el seguimiento técnico que sobre el cumplimiento del contrato realice una persona natural o jurídica contratada para tal fin por la Entidad Estatal, cuando el seguimiento del contrato suponga conocimiento especializado


Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 4 - |

en la materia, o cuando la complejidad o la extensión del mismo lo justifiquen. No obstante, lo anterior cuando la entidad lo encuentre justificado y acorde a la naturaleza del contrato principal, podrá contratar el seguimiento administrativo, técnico, financiero, contable, jurídico del objeto o contrato dentro de la interventoría.

Por regla general, no serán concurrentes en relación con un mismo contrato, las funciones de supervisión e interventoría. Sin embargo, la entidad puede dividir la vigilancia del contrato principal, caso en el cual, en el contrato respectivo de interventoría, se deberán indicar las actividades técnicas a cargo del interventor y las demás quedarán a cargo de la Entidad a través del supervisor.

El contrato de Interventoría será supervisado directamente por la entidad estatal.

PARÁGRAFO 1o. *En adición a la obligación de contar con interventoría, teniendo en cuenta la capacidad de la entidad para asumir o no la respectiva supervisión en los contratos de obra a que se refiere el artículo 32 de la Ley 80 de 1993, los estudios previos de los contratos cuyo valor supere la menor cuantía de la entidad, con independencia de la modalidad de selección, se pronunciarán sobre la necesidad de contar con interventoría.*

PARÁGRAFO 2o. *El Gobierno Nacional reglamentará la materia.”*

Ahora bien, el artículo 84 de la Ley 80 de 1993, establece que la interventoría contractual, implica el seguimiento al ejercicio del cumplimiento obligacional por la entidad contratante sobre las obligaciones a cargo del contratista. Así mismo, establece que los interventores están facultados para solicitar informes, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución contractual, y serán responsables por mantener informada a la entidad contratante de los hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción, o que puedan poner o pongan en riesgo el cumplimiento del contrato, o cuando tal incumplimiento se presente.

Frente a las anteriores disposiciones y de conformidad con los procesos de obra adelantados, el **AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A.**, considera necesario realizar el seguimiento y control técnico, administrativo, financiero, contable, jurídico y ambiental de los mismos.

Ahora bien, para ejercer dicho seguimiento se requiere que éste, sea adelantado por una persona que cuente con el conocimiento especializado en la materia, toda vez que, las


Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 5 - |

actividades a ejecutar corresponden a una obra, de ahí que, el Aeropuerto no cuente con el personal de planta idóneo para realizar dicha actividad.

Por ello, debido al deber que le asiste a la entidad contratante de ejercer una vigilancia minuciosa y diligente de los contratos a su cargo, resulta necesario contratar de forma externa la interventoría encargada de realizar el seguimiento y control de las actividades desarrolladas en los procesos de selección IC-002-2025 e IC-003-2025, cuyos objetos se relacionaron anteriormente.

2. OBJETO A CONTRATAR

INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA Y AMBIENTAL DE LOS PROCESOS DE OBRA, CUYOS OBJETOS SON: REHABILITACIÓN, RECONSTRUCCIÓN, MEJORAMIENTO Y/O MANTENIMIENTO PARA FRANJA DE SEGURIDAD (SELLAMENTO ZONA DE EMPOZAMIENTO), ZONAS RESAS Y CANAL PERIMETRAL PISTA 01 – 19 EN EL AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A Y, ADECUACION DE LAS INSTALACIONES DE SERVICIO DE EXTINCION DE INCENDIOS -SEI-, EN EL AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A.

3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL OBJETO A CONTRATAR

Las actividades cuya ejecución constituye el objeto del contrato, tendrán como alcance la ejecución los ítems consagrados en el Anexo 1 – Anexo Técnico.

4. CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS -UNSPSC-

El objeto del contrato se encuentra codificado en el clasificador de bienes y servicios - UNSPSC-, como se indica a continuación:

| Segmentos | Familia | Clase | Producto | Nombre |
|-----------|---------|-------|----------|---|
| 80 | 10 | 15 | 00 | Servicios de consultoría de negocios y administración corporativa |
| 80 | 10 | 16 | 03 | Evaluación económica o financiera de proyectos |

5. PLAZO

El plazo de ejecución que contempla el **AEROPUERTO** para el contrato que se pretende


Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 6 - |

celebrar, es de **tres (3) meses**, contados a partir de la suscripción del acta de inicio y el cumplimiento de los demás requisitos de ejecución del Contrato Estatal, contemplado en el Manual de Contratación de la entidad o la Ley.

6. PRESUPUESTO OFICIAL

El presupuesto oficial del contrato que se pretende celebrar, corresponde al establecido en el Anexo 3 – Presupuesto Oficial Estimado.

7. FUENTE DEL RECURSO

Los recursos para atender el objeto de la presente contratación provienen del Convenio Interadministrativo No. **No. 1.360-18.02-13752**, celebrado el día 06 de diciembre de 2024 entre la **GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA** y el **AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A.**, cuyo objeto es: **“AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, JURIDICOS Y ADMINISTRATIVOS PARA LA REACTIVACIÓN DE OPERACIONES DEL AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA DE CARTAGO, DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA AEREA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA”**; con Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 3500009779 del 28 de agosto de 2024 por DOS MIL OCHOCIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 2.800.000.000.00) el cual cuenta con la siguiente apropiación presupuesta: PI34-102529/1/1/01/01-REC CREDITO 1.4 Centro Gestor: 1149-SRIA DE INFRAESTRUCTURA. Posición presupuestaria: 2320202005-Construcción y servicios de la construcción. Area Funcional: 3412003020030000 Infraestructura y servici. Elemento PEP: PI34-102529/1/1/01/01-Realizar las obras de mejoramiento de infraestructura aeroportuaria. Cuenta Mayor: 5507051819- Obras de Mejoram Infraest Aeroportuaria.

No obstante, cabe destacar que, la **GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA** aplicó previamente los descuentos y retenciones a los recursos asignados por concepto de Estampilla Deportes del 2.5%, por valor de \$70.000.000 y, Estampilla Contribución Especial (Seguridad) del 7%, por valor de \$140.000.000. Por ello, el presupuesto oficial del **AEROPUERTO** para adelantar cualquier tipo de contratación se estimó en el valor neto recibido por parte de la Gobernación, esto es, \$2.590.000.000.

8. INFORMACIÓN CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL, RUBRO, VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y ESTIMACIÓN DEDUCCIONES POR CONCEPTO DE CARGA TRIBUTARIA

8.1 CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL


Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 7 - |

| Número certificado disponibilidad presupuestal | Fecha certificado disponibilidad presupuestal | Valor certificado de disponibilidad presupuestal |
|--|---|--|
| 00018 | 31/01/2025 | \$ 317.590.628 |

9.2 RUBRO PRESUPUESTAL

| Rubro | Nombre |
|-----------------|---|
| 2.3.2.02.02.008 | Servicios prestados a las Empresas y servicios de producción |

9.3 VALOR TOTAL ESTIMADO DEL CONTRATO

Conforme los estudios preliminares adelantados por el **AEROPUERTO**, se adoptará un sistema mixto de remuneración para la interventoría que se pretende contratar. Así las cosas, el “*Personal profesional, técnico, asesores*” y “*personal de apoyo*” señalado en el Anexo 3 – Presupuesto Oficial Estimado, se remunerará bajo el sistema de *factor multiplicador*; mientras que los “*Otros costos directos*” señalados en el Anexo 3 – Presupuesto Oficial Estimado, se remunerarán bajo el sistema de *valor global*. Así las cosas, conforme el estudio de mercado y análisis del sector adelantado por el **AEROPUERTO** el valor estimado del contrato asciende a la suma de **DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS M/CTE (\$289.585.974)**, incluyendo todos los costos directos, indirectos, utilidad, I.V.A. y los demás tributos del orden nacional, departamental o local que se causen por la ejecución del contrato de interventoría.

Con la presentación de la oferta técnica y económica por parte del proponente, se entenderá aceptado el sistema de remuneración que ha establecido el Aeropuerto. Por lo tanto, será deber de las personas naturales o jurídicas invitadas, realizar los estudios y análisis de índole económico o financiero, para determinar la viabilidad o no de presentar propuesta económica, bajo los términos y condiciones que estableció el Aeropuerto.

9.4 ESTIMACIÓN CARGA TRIBUTARIA

A continuación, se relacionan las obligaciones tributarias que estarán a cargo del contratista y que hacen parte del valor del contrato ofertado:

| DEL ORDEN DEPARTAMENTAL | TARIFA |
|-------------------------|--------|
| Estampilla Pro Univalle | 2% |


Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 8 - |

| | |
|--|-------|
| Estampilla pro Universidad del Pacífico | 0.5% |
| Estampilla Pro Hospitales | 1% |
| DEL ORDEN MUNICIPAL | |
| Estampilla Pro Cultura | 1.5% |
| Estampilla Pro Deporte y recreación | 1.0% |
| Estampilla Pro Adulto Mayor | 4.0% |
| Estampilla Pro Justicia Familiar | 2.0% |
| Rete ICA | 0.60% |
| DEL ORDEN NACIONAL | |
| Rete fuente | |
| Persona Natural | 10% |
| Persona jurídica | 11% |
| Rete IVA (Si está obligado) - Sobre la base del IVA. | 15% |

10. FORMA DE PAGO, REGLAS PARA ENTREGA DEL ANTICIPO Y CONDICIONES GENERALES PARA LOS PAGOS

10.1 FORMA DE PAGO

La entidad cancelará el valor del contrato de interventoría al contratista de la siguiente manera:

- I. **ANTICIPO.** El Aeropuerto entregará en calidad de anticipo al contratista la suma equivalente al cincuenta por ciento (50%) del valor total del contrato, el cual, se realizará en un único desembolso, estará sujeto a las reglas de entrega del anticipo determinadas en los documentos del proceso y, deberá ser amortizado por el contratista en sus respectivas actas de cobro.
- II. **PAGOS PARCIALES CON UNA PERIODICIDAD MENSUAL.** Los pagos parciales serán realizados conforme al avance físico y financiero de la ejecución del contrato, previa verificación y autorización del supervisor del contrato, quien certifique el cumplimiento de las actividades acordadas para cada período.

Dichos pagos parciales serán tramitados por el contratista hasta completar máximo el noventa y cinco por ciento (95%) del valor total del contrato mediante actas que deberán incluir la respectiva amortización del anticipo y estarán sujetas a las deducciones de Ley.

- III. **ÚLTIMO PAGO** equivalente al cinco por ciento (5%) restante del valor total del


Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 9 - |

contrato, el cual, será efectuado una vez finalizadas todas las actividades contratadas. Este pago se hará efectivo solo cuando se haya completado la ejecución del contrato en su totalidad y el supervisor haya dado el recibo de entrega correspondiente.

Igualmente, el pago del porcentaje aquí relacionado se hará mediante acta final presentada por el contratista, la cual, deberá incluir la amortización del anticipo (si aun hay lugar a ello) y, estará sujeto a las deducciones de Ley.

10.2 REGLAS PARA ENTREGA DEL ANTICIPO

La Entidad entregará el anticipo bajo las siguientes condiciones:

El Anticipo se tramitará previa firma del contrato y la aprobación de las garantías exigidas en el proceso de contratación.

El inicio del contrato o el cumplimiento de cualquiera de las obligaciones contractuales no están supeditadas, en ningún caso, a la entrega del anticipo.

La Entidad, a través de la supervisión, revisará y aprobará los programas de inversión del anticipo. Para el manejo de los recursos que reciba a título de anticipo, el contratista constituirá un patrimonio autónomo irrevocable a nombre del objeto del contrato, cuyo beneficiario sea el AEROPUERTO, el cual, será vigilado por el supervisor del contrato. Por consiguiente, ningún pago o gravamen que afecte el anticipo podrá ser efectuado sin la autorización expresa y escrita del supervisor, quien velará así porque todo desembolso del anticipo corresponda a gastos del contrato y que estén de acuerdo con el plan de inversión del anticipo aprobado por la supervisión.

El costo de la comisión fiduciaria es asumido directamente por el contratista interventor. El contratista interventor presentará la respectiva minuta del contrato de fiducia para aprobación previa del supervisor.

Los rendimientos financieros que genere el anticipo entregado por la entidad serán reintegrados mensualmente en la cuenta que para el efecto se indique. Copia de la consignación debe ser remitida a la entidad indicando con precisión que se trata de recursos por concepto de rendimientos financieros del anticipo otorgado, el número, año del contrato y el nombre del Contratista. Es responsabilidad de la supervisión verificar el cumplimiento de esta obligación.


Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 10 - |

Si al momento de liquidarse el patrimonio autónomo se presentan excedentes de recursos en la cuenta del anticipo, la entidad fiduciaria consignará el valor de los mismos a la cuenta que para tal efecto se disponga, informando el número y año del contrato de obra, el nombre del Contratista y el concepto de la consignación especificando el valor por rendimientos y el valor por saldos de capital.

El Contratista presentará una certificación expedida por la entidad fiduciaria con la información necesaria sobre el patrimonio autónomo para el giro del anticipo. Para la buena administración del anticipo se tendrán en cuenta como mínimo las siguientes reglas:

- El contrato de fiducia mercantil debe ser suscrito con una sociedad fiduciaria autorizada por la Superintendencia Financiera para crear patrimonios autónomos.
- El plazo del contrato de fiducia mercantil debe extenderse como mínimo hasta la utilización de la totalidad del recurso entregado a título de anticipo.
- Los recursos del anticipo depositados en el patrimonio autónomo deben ser invertidos en cuentas de ahorro y/o corrientes remuneradas, mientras se destinan al cumplimiento del plan de inversión del mismo aprobado por el Interventor.
- Tanto los rendimientos que genere la cuenta de anticipo del patrimonio autónomo, como los excedentes de esta misma cuenta, si los hubiere, deben ser reintegrados a la Entidad como se establece en el presente instructivo, lo cual, debe ser verificado por el Interventor.
- La entidad remitirá a la entidad fiduciaria el plan de inversión del anticipo aprobado y le informará sobre la persona natural o jurídica que actuará como Interventor. Así mismo, la entidad informará a la fiduciaria sobre las suspensiones y reanudaciones en la ejecución del contrato.
- En los casos de caducidad del contrato o terminación unilateral o anticipada del mismo, la entidad fiduciaria reintegrará a la entidad el saldo existente en la cuenta de anticipo y sus rendimientos en la forma indicada por la entidad, una vez esta comunique a la fiduciaria el acto administrativo debidamente ejecutoriado.
- La entidad fiduciaria debe remitir mensualmente a la entidad, al supervisor y al contratista, dentro de los primeros quince (15) días hábiles de cada mes, un informe de gestión sobre el manejo del anticipo en el patrimonio autónomo, el cual, contendrá como mínimo la siguiente información: el número y año del contrato de interventoría, el nombre del Contratista, las inversiones realizadas, el saldo por capital, los rendimientos con corte al último día del ejercicio anterior, los giros y/o traslados realizados.


Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 11 - |

El anticipo será amortizado mediante deducciones de las actas parciales o pagos que se hayan pactado, situación que deberá ser verificada por el supervisor. La cuota de amortización se determinará multiplicando el valor de la respectiva acta por la relación que exista entre el saldo del anticipo y el saldo del valor del contrato. Sin embargo, el Contratista podrá amortizar un porcentaje mayor al acordado. Su amortización total deberá realizarse a más tardar, en el pago de la última acta parcial que se realice al contratista, situación que deberá ser controlada por la supervisión.

10.3 CONDICIONES GENERALES PARA EL PAGO

La condición para el pago del Interventor, será verificada por parte del supervisor. La Entidad no se hace responsable por las demoras presentadas en el trámite para el pago al Contratista cuando ellas fueren ocasionadas por encontrarse incompleta la documentación de soporte o no ajustarse a cualquiera de las condiciones establecidas en el presente Contrato.

Todos los pagos estarán sujetos a la presentación de los documentos requeridos, como facturas, informes de avance y otros soportes que el supervisor del contrato determine necesarios para validar el cumplimiento de las actividades. Los pagos estarán sujetos a la disponibilidad presupuestal y la normativa vigente sobre la contratación estatal.

La Entidad hará las retenciones a que haya lugar sobre cada pago, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes sobre la materia.

El Contratista deberá acreditar para cada pago derivado del contrato, que se encuentran al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda.

11. MODALIDAD DE SELECCIÓN Y FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE JUSTIFICAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

De conformidad con la calidad especial que ostenta el **AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A.**, en virtud a que, gracias a su objeto desarrolla actividades comerciales en competencia con el sector privado nacional e internacional bajo un mercado regulado, se encuentra está exceptuada de someterse al Estatuto General de Contratación de la Administración Pública. De ahí, su régimen contractual excepcional preceptuado en el

Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 12 - |

artículo 14 de la Ley 1150 del 2007, modificado por el artículo 93 de la Ley 1474 de 2011, que consagra:

“Del Régimen Contractual de las Empresas Industriales y Comerciales del Estado, las Sociedades de Economía Mixta, sus filiales y Empresas con Participación Mayoritaria del Estado. Las Empresas Industriales y Comerciales del Estado, las Sociedades de Economía Mixta en las que el Estado tenga participación superior al cincuenta por ciento (50%), sus filiales y las Sociedades entre Entidades Públicas con participación mayoritaria del Estado superior al cincuenta por ciento (50%), estarán sometidas al Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, con excepción de aquellas que desarrollen actividades comerciales en competencia con el sector privado y/o público, nacional o internacional o en mercados regulados, caso en el cual se regirán por las disposiciones legales y reglamentarias aplicables a sus actividades económicas y comerciales, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 13 de la presente ley. Se exceptúan los contratos de ciencia y tecnología, que se regirán por la Ley 29 de 1990 y las disposiciones normativas existentes”. (Subrayado y negrilla fuera del texto).

En ese orden de ideas, al ser el **AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A.**, una Empresa Industrial y Comercial del Estado que desarrolla actividades comerciales en competencia con el sector privado y/o público nacional, así como, en mercados regulados como es el caso del control y vigilancia ejercida a esta entidad por parte de la Aeronáutica Civil y la Superintendencia de Transporte, debe remitirse y dar aplicación a sus disposiciones legales y reglamentarias respecto a su actividad económica y comercial de acuerdo a lo contemplado en a las normas del derecho privado y demás normas nacionales e internacionales concordantes adoptadas por Colombia, así como, su Manual de Contratación que tiene como función ser la hoja de ruta para la entidad estatal a la hora de elegir la modalidad de selección que más se ajuste a las necesidades de la entidad; así como, a las condiciones del servicio requerido, tal como, lo establece igualmente la Ley en el artículo 13 de la Ley 1150 del 2007, a saber: ***“Principios Generales de la Actividad Contractual para Entidades no sometidas al Estatuto General de Contratación de la Administración Pública. Las entidades estatales que por disposición legal cuenten con un régimen contractual excepcional al del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, aplicarán en desarrollo de su actividad contractual, acorde con su régimen legal especial (...)”.*** (Negrilla fuera del texto).

Por ello, de conformidad con el objeto a contratar, la cuantía y lo reglado en el Manual de Contratación del Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A, se estipuló que, la modalidad


Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 13 - |

de selección ajustable al presente proceso corresponde a la **CONTRATACIÓN ORDINARIA** estipulada en el numeral 5° del artículo 27 del Manual de Contratación del Aeropuerto, a saber: ***“CONTRATACIÓN ORDINARIA. Este proceso se adelanta de manera directa teniendo en cuenta las condiciones y precios del mercado, previa evaluación de la capacidad jurídica, financiera y experiencia e idoneidad del proveedor. Se contratará bajo esta modalidad lo siguiente: 11. Cuando resulte desierto el proceso de selección inicial”.*** (Subrayado fuera del texto).

Atendiendo lo dispuesto en el numeral citado, es importante indicar que, en el marco de la ejecución del Convenio Interadministrativo No. No. 1.360-18.02-13752 celebrado entre la Gobernación del Valle del Cauca y el Aeropuerto, esta entidad procedió a adelantar el proceso de contratación mediante Invitación a Cotizar Bienes, Servicios y Obras No. IC-001-2025 mediante el cual se pretendía adquirir el servicio de interventoría para los procesos de obra No. IC-002-2025 e IC-003-2025; no obstante, dicho proceso debió declararse desierto mediante Resolución motivada, toda vez que, los invitados a cotizar no presentaron oferta. Posteriormente, se adelantó el proceso de selección bajo la misma modalidad denominado No. IC-005-2025, el cual, corrigió con la misma suerte del anterior, en razón a que el único proponente habilitado para evaluaciones de requisitos, no subsanó.

Por ello, en el marco de lo dispuesto en el numeral 11, artículo 27 del Manual de Contratación de la entidad, se adelantará un nuevo proceso de contratación mediante la modalidad de selección de **CONTRATACIÓN ORDINARIA**, donde se invitará de forma directa a un proveedor inscrito en el Banco de Proveedores de la entidad, el cual, deberá acreditar las condiciones de capacidad jurídica, financiera, técnica y financiera al momento de presentar oferta técnica y económica.

12. OBLIGACIONES DE LAS PARTES

12. 1 OBLIGACIONES ESPECIFICAS POR PARTE DEL INTERVENTOR

Para el cumplimiento del objeto a contratar y desarrollo de las actividades antes descritas, el INTERVENTOR se compromete u obliga a:

1. Estudiar, revisar, analizar y comprender los anexos, ficha técnica tenidas en cuenta para el contrato de obra a vigilar.
2. Estudiar, revisar analizar la ficha técnica entregada por **AL AEROPUERTO** e informar oportunamente a **AL AEROPUERTO**, sobre cualquier anomalía, error, defecto, o inconsistencia, detectado en cualquiera de ellos, con el fin de que se


Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 14 - |

proceda de inmediato a realizar los ajustes, modificaciones o correcciones que sean necesarias para poder garantizar la calidad, seguridad y durabilidad de las obras.

3. Revisar el presupuesto detallado de obra, la ficha técnica y los correspondientes análisis de precios unitarios y presentar las observaciones a que haya lugar a **EL CONTRATISTA y AL AEROPUERTO**.
4. Realizar un control del presupuesto y programación de manera continua y presentar un informe de manera semanal y mensual, teniendo como base el inicial y proyectarlo de acuerdo con las necesidades de la ejecución de las actividades.
5. Supervisar, revisar, analizar y verificar el cumplimiento del plazo establecido para la ejecución del objeto contractual, el cual, está definido en la contratación de obra.
6. Verificar que en todo el proceso de construcción (La preparación previa, la ejecución de las obras y la proyección de las obras nuevas), EL CONTRATISTA utilice procedimientos acordes con la ficha técnica y las prácticas profesionales y rechazar las obras ejecutadas de manera objetable.
7. Revisar la programación de obras a ejecutar y el cronograma de obra presentados por el constructor.
8. Inspeccionar, vigilar, controlar, comprobar, aprobar o rechazar la calidad de los diversos materiales que se empleen en la construcción de la obra y ordenar con base en las exigencias de Ley y/o cuando lo considere conveniente, las pruebas o ensayos de laboratorio, para ellos y los elementos de construcción, los costos de estos exámenes, pruebas o ensayos correrán a cargo y cuenta de EL CONTRATISTA.
9. Vigilar que el constructor cumpla con el pago de salarios, seguridad social, prestaciones sociales, y parafiscales a que haya lugar y demás obligaciones contractuales legales con sus trabajadores, dejando constancia del cumplimiento de las respectivas obligaciones.
10. En general, atender todas las actividades propias de la interventoría aplicables al control del cumplimiento de las obligaciones contraídas por el contratista de la obra.
11. Visitar con EL CONTRATISTA las diferentes obras a ejecutar para la programación de los trabajos.
12. Entregar AL AEROPUERTO informes semanales del avance técnico y financiero de la obra.
13. Entregar AL AEROPUERTO informes mensuales que indiquen el avance del contrato y el seguimiento al cronograma, presupuesto componente administrativo, jurídico y ambiental, indicando el estado de cada actividad contractual y de los entregables con sus respectivos soportes, visitas realizadas a las zonas de


Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 15 - |

estudio, registros fotográficos, reuniones con las entidades encargadas de aprobación de trámites y demás actividades durante la ejecución del contrato.

14. Dar visto bueno de todas las acciones llevadas a cabo por el contratista de la Obra, inclusive a las solicitudes de pago a la entidad contratante.
15. Verificar que el contratista de la obra cumpla con las obligaciones laborales del personal que vincule para la ejecución de la misma.
16. Verificar que en los subcontratos celebrados por el contratista de la obra para la ejecución de actividades contractuales, quede expresamente estipulado que el subcontrato se ha celebrado respetando las obligaciones, términos y condiciones del contrato de obra, que el subcontrato se realiza bajo la exclusiva responsabilidad del contratista de la obra y que no existe ningún derecho por parte de quien contrata a reclamar AL AEROPUERTO indemnización alguna por cualquier pago de prestaciones, honorarios o perjuicios.
17. Verificar y avisar por escrito AL AEROPUERTO sobre las conductas del contratista de obra que constituyan incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones. En este aviso se relatarán los hechos y se propondrá la aplicación de multas o sanciones respectivas, si hubiere lugar a ello, con sujeción a los términos del contrato.
18. Poner en conocimiento del AEROPUERTO con la debida anticipación, la necesidad de prorroga al vencimiento del contrato. En cada uno de estos casos, será la interventoría la responsable de solicitar oportunamente el trámite pertinente, previa justificación de los hechos quedando a juicio de EL AEROPUERTO la determinación final.
19. Mantener el personal profesional mínimo requerido.
20. Verificar que el contratista de obra cumpla con los protocolos de bioseguridad y las normas ambientales.
21. Las demás obligaciones exigidas por la supervisión del AEROPUERTO.

12.2 OBLIGACIONES GENERALES DEL INTERVENTOR

1. Ejecutar idónea y oportunamente el objeto del contrato.
2. Informar oportunamente al supervisor sobre las anomalías que se presentes para el buen desempeño de la actividad.
3. Acatar las instrucciones que le sean impartidas por el supervisor de EL AEROPUERTO.
4. Presentar la cuenta de cobro en la fecha establecida por la Entidad contratante.
5. Dar cumplimiento a lo preceptuado en las leyes 1150 de 2007 y 1562 de 2012 referente a la obligatoriedad de los contratistas de estar afiliados a los sistemas de


Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 16 - |

seguridad social integral y sistema de riesgos laborales.

6. Cumplir con los requisitos y especificaciones ofertadas y contratadas.
7. Cumplir con la ficha técnica establecida en el cuadro de la propuesta económica.
8. Obrar con lealtad y buena fe en el desarrollo de este contrato, evitando dilataciones y controversias o acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, informado inmediatamente a la entidad y demás autoridades competentes cuando se presenten tales peticiones amenazas.
9. Mantener informado a EL AEROPUERTO y en particular al supervisor del contrato de cualquier circunstancia que afecte la debida ejecución de este.
10. Desarrollar los mecanismos necesarios para la prevención de riesgos y accidentes en relación al servicio.
11. Cumplir estrictamente con las normas laborales y en especial con las establecidas en la Ley 100 de 1993, en relación con el personal que destine para prestar el servicio objeto de este contrato.
12. Ejecutar las actividades que debe de desarrollar para el cumplimiento del objeto contractual.
13. Asistir a las reuniones que convoque EL AEROPUERTO durante el tiempo de ejecución el contrato.
14. Rendir y elaborar informes que solicite EL AEROPUERTO y el supervisor, conforme al objeto del contrato.
15. Las demás que sean de la naturaleza del contrato.

12.3 OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATANTE:

1. Vigilar el cumplimiento del contrato por conducto del interventor, cuando exista la figura de interventor.
2. Tramitar oportunamente la orden de pago de la remuneración, respetando el turno de presentación.
3. Atender oportunamente por conducto del interventor las peticiones que formule el contratista.
4. Suministrar al interventor la información que requiere para la mejor prestación del servicio.
5. Comunicar al interventor las circunstancias que surjan impidiendo la continuación del contrato.
6. Realizar las correcciones o aclaraciones que requiera del contrato para evitar su paralización o prevenir conflictos que puedan surgir entre las partes.
7. Verificar, previa a la realización de los pagos estipulados, que el contratista se


Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 17 - |

encuentre al día en el pago de salarios, seguridad social, parafiscales y prestaciones sociales y demás gastos legales a que haya lugar, conforme lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y demás normas concordantes y reglamentarias.

13. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA PRESENTAR OFERTA TÉCNICA Y ECONÓMICA

Para el presente proceso de selección, el Aeropuerto enviará de forma directa invitación a presentar oferta técnica y económica al proveedor (persona jurídica nacional) inscrita en el Banco de Proveedores de la entidad hasta la fecha (inclusive) en que se realice la invitación, atendiendo los siguientes criterios:

- Estar inscrito como proveedor en: Servicios de consultoría (estudios, diseños, interventoría).
- Ejecución de uno o más contratos relacionados con consultoría y/o interventoría.
- Ejecución de uno o más contratos de interventoría por cuantía mayor a 41 SMMLV.

La entidad verificará los requisitos de capacidad, idoneidad y experiencia del proveedor invitado (persona jurídica nacional), de acuerdo con los soportes documentales que acompañan la propuesta presentada, sin que sea necesario obtener varias ofertas, por ello, dentro del presente proceso no hay lugar a establecer factores de selección.

De conformidad con la normativa aplicable, la entidad realizará la verificación de capacidad, idoneidad y experiencia del proveedor invitado (persona jurídica nacional) con base en la información contenida en el RUP y los documentos señalados en la invitación. En caso que el oferente invitado no cuente con inscripción en el RUP, podrá acreditar su capacidad jurídica, capacidad financiera y organizacional y experiencia mínima requerida, con los documentos y/o certificaciones pertinentes.

En tal sentido, la evaluación de la capacidad financiera se realizará de acuerdo con la información reportada en el Registro Único de Proponentes, de acuerdo con las disposiciones establecidas en el Decreto 1082 de 2015, o las normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan, por lo que se tomará la información financiera del último año fiscal que se refleje en el registro del proponente, que esté vigente y en firme.

PERSONA JURÍDICA

13.1 CAPACIDAD JURÍDICA


Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 18 - |

a) CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

La persona jurídica invitada de forma directa a presentar oferta técnica y económica para el proceso de contratación ordinaria, deberá aportar el certificado expedido por la Cámara de Comercio con una vigencia no mayor a treinta (30) días. Este documento debe acreditar que la empresa está debidamente constituida, inscrita y que su objeto social le permite presentar la oferta y ejecutar las actividades requeridas por la entidad.

En el caso de personas jurídicas que, por razón de su naturaleza, el certificado de existencia debe ser expedido por la Superintendencia de Economía Solidaria o el Ministerio del Trabajo se acepta con fecha de expedición de ciento veinte (120) días anteriores al cierre del presente proceso.

b) CERTIFICADO DE REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES -RUP-

La inscripción debe estar vigente y en firme a la fecha de la presentación de la oferta técnica y económica, e incluirá la información relacionada con la clasificación y calificación del mismo de acuerdo a la normatividad vigente.

Este certificado deberá tener una fecha de expedición no mayor a (30) días calendario anteriores a la fecha de presentación de la oferta.

c) DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL PROPONENTE

Del representante legal o apoderado de la persona jurídica. LEGIBLE, ampliada al 150%, las dos caras en una sola hoja.

d) LIBRETA MILITAR

Del representante legal o apoderado de la persona jurídica. LEGIBLE. O, en su defecto, el certificado expedido para ello por parte de la página del Ejército Nacional de Colombia - Ministerio de Defensa.

e) PODER PARA ACTUAR EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN, CUANDO CORRESPONDA

Si el representante legal o apoderado no tiene facultades amplias y suficientes para presentar la propuesta y contratar deberá adjuntar el acta de la junta o asamblea de socios (o documento soporte) donde se le otorguen tales atribuciones con anterioridad a


Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 19 - |

la fecha de presentación de la oferta técnica y económica. En el evento que el oferente presente su propuesta por medio de apoderado el poder debe contener de manera expresa y clara la facultad especial otorgada para participar en procesos de contratación de la naturaleza que se trate).

El apoderado que firma la oferta podrá ser una persona natural, que en todo caso debe tener domicilio permanente, para efectos de este proceso, en la República de Colombia, y debe estar facultado para representar al oferente, a efectos de adelantar en su nombre de manera específica las siguientes actividades: (i) presentar oferta para el proceso de contratación de que trata esta invitación; (ii) responder a los requerimientos y aclaraciones solicitados por la entidad en el curso del presente proceso; (iii) recibir las notificaciones a que haya lugar dentro del proceso (iv) suscribir el contrato en nombre y representación del adjudicatario, así como, el acta de terminación y liquidación, si a ello hubiere lugar.

f) LA AUSENCIA DE INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES Y PROHIBICIONES DE LA PERSONA JURÍDICA PARA CONTRATAR CON EL ESTADO

En la Carta de Presentación (Formato No. 1) de la propuesta queda incluida la declaración del oferente, que se presume rendida bajo la gravedad de juramento, que no está incurso en alguna causal de inhabilidad o incompatibilidad o prohibición para contratar con el Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A de Cartago, Valle del Cauca.

En caso de estar afectado el interesado por cualquiera de esas causales, debe abstenerse de presentar oferta o de lo contrario incurrirá en infracción penal.

Adicionalmente, el proveedor deberá **aportar los certificados de:**

- I. Certificados antecedentes disciplinarios y antecedentes fiscales del Represente Legal o Apoderado de la Persona Jurídica y de la Persona Jurídica.
- II. Certificado antecedentes penales del Representante Legal.
- III. Certificado consulta multas al Código Nacional de Policía: (Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC) de la Policía Nacional.
- IV. Certificado consulta Registro de Deudores Alimentarios Morosos -REDAM-.
- V. Certificado consulta Inhabilidades por delitos sexuales con menores de 18 años.

e) ACREDITACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL.


Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 20 - |

La persona jurídica deberá presentar una certificación, expedida por el Revisor Fiscal, cuando lo exija la Ley, o por el Representante Legal cuando no se requiera Revisor Fiscal, donde se certifique el pago de los aportes a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje. Dicho documento debe certificar que, a la fecha de presentación de su oferta, ha realizado el pago de dichos aportes correspondientes a los últimos seis (6) meses, contados a partir de la citada fecha, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos.

En caso de presentar acuerdo de pago con las entidades recaudadoras respecto de alguna de las obligaciones mencionadas deberá manifestar que existe el acuerdo y que se encuentra al día en el cumplimiento del mismo. En este evento el oferente deberá anexar certificación expedida por la entidad con la cual existe el acuerdo de pago.

Cuando se presente certificación suscrita por Revisor Fiscal, deberá aportarse fotocopia de la Cédula de Ciudadanía, de la tarjeta profesional de contador y de antecedentes disciplinarios expedido por la Junta Central de Contadores.

La entidad no exigirá las planillas de pago. Bastará el certificado suscrito por el revisor fiscal, en los casos requeridos por la ley, o por el representante legal que así lo acredite.

Cuando la persona jurídica está exonerada en los términos previstos en el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016 deberá indicarlo igualmente en el certificado.

f) COPIA DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO

Deberá allegarse copia legible, teniendo en cuenta que debe encontrarse actualizado al régimen tributario que le aplique y que la actividad registrada esté relacionada con el objeto de la presente contratación.

Este documento debe estar ACTUALIZADO, impreso a la vigencia actual y LEGIBLE, conforme las últimas normas que aplican para este fin. La actividad deberá guardar relación con las establecidas en el objeto social.

g) DECLARACIÓN DE RENTA Y COMPLEMENTARIOS

Si el oferente está obligado a declarar, debe aportar la declaración de rentas y complementarios correspondiente al período gravable inmediatamente anterior a que esté obligado a la fecha de presentación de la oferta.


Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 21 - |

En caso de no estar obligado a declarar, se debe aportar el certificado de ingresos y retenciones.

h) CARTA DE PRESENTACIÓN

Debe estar firmada por el representante legal de la persona jurídica o el apoderado, en los términos señalados en el Formato 1 – Carta de Presentación de la Oferta.

En virtud de lo previsto en el artículo 20 de la Ley 842 de 2003, si el representante legal o apoderado del proponente individual persona, no posee título de una de las profesiones catalogadas como ejercicio de la ingeniería, la oferta debe ser avalada por un ingeniero, para lo cual debe adjuntar copia de la tarjeta profesional y copia del certificado de vigencia de matrícula profesional expedida por el Copnia o Consejo Profesional de Ingeniería de Transportes y Vías de Colombia, en la respectiva rama de la ingeniería, según corresponda, vigente a la fecha de cierre de este proceso de selección. El requisito de la tarjeta profesional se puede suplir con el registro de que trata el artículo 18 del Decreto 2106 de 2019. El aval del ingeniero de que trata el artículo 20 de la Ley 842 de 2003 hace parte integral del Formato 1 – Carta de presentación de la oferta, cuando el proponente deba presentarlo.

La carta de presentación debe suscribirse. Con la firma de este documento se entiende que el proponente conoce y acepta las obligaciones del Anexo 2 – Pacto de Transparencia y, por lo tanto, no será necesaria la entrega de este documento al momento de presentar la oferta.

El oferente debe diligenciar los Formatos. Todos los espacios en blanco deben diligenciarse con la información solicitada.

i) GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA

El oferente debe presentar con la propuesta una garantía de seriedad de la oferta que cumpla con los parámetros, condiciones y requisitos que se indican en este numeral.

Cualquier error o imprecisión en el texto de la garantía presentada será susceptible de aclaración por el oferente.

Las características de las garantías son las siguientes:


Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 22 - |

| Característica | Condición |
|----------------------------|--|
| Clase | Cualquiera de las clases permitidas por el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015, a saber: (i) contrato de seguro contenido en una póliza, (ii) patrimonio autónomo y (iii) garantía bancaria. |
| Asegurado/ beneficiario | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A., identificada con NIT 800.151.764-8 |
| Amparos | Los perjuicios derivados del incumplimiento del ofrecimiento en los eventos señalados en el artículo 2.2.1.2.3.1.6 del Decreto 1082 de 2015. |
| Vigencia | 3 meses contados a partir de la fecha de cierre del proceso de contratación. |
| Valor asegurado | Diez por ciento (10%) del presupuesto oficial del proceso de selección |
| Tomador | <ul style="list-style-type: none"> Para las personas jurídicas: la garantía deberá tomarse con el nombre o razón social y tipo societario que figura en el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, y no solo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera. Para los proponentes plurales: la garantía deberá ser otorgada por todos los integrantes del proponente plural, para lo cual se deberá relacionar claramente los integrantes, su identificación y porcentaje de participación, quienes para todos los efectos serán los otorgantes de la misma. |

La propuesta tendrá una validez igual al término de vigencia establecido para la garantía de seriedad de la oferta. Durante este período la propuesta será irrevocable, de tal manera que el proponente no podrá retirar ni modificar los términos o condiciones de la misma, so pena de que la entidad pueda hacer efectiva la garantía de seriedad de la oferta.

13.2 CAPACIDAD FINANCIERA Y ORGANIZACIONAL

a) CAPACIDAD FINANCIERA

El proveedor (persona jurídica nacional) deberá acreditar los siguientes indicadores:

| Indicador | Fórmula | Resultado |
|-----------|---|-------------|
| Liquidez | $\frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}}$ | $\geq 1,21$ |

Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 23 - |

| | | |
|---------------------------------|--|-------------|
| Nivel de Endeudamiento | Pasivo Total Activo Total | $\leq 75\%$ |
| Razón de Cobertura de Intereses | Utilidad Operacional Gastos Interes | ≥ 1 |

Si el proponente es plural cada indicador debe calcularse así:

$$\frac{\sum_{i=1}^n (\text{Componente 1 del indicador } i)}{\sum_{i=1}^n (\text{Componente 2 del indicador } i)}$$

Donde n es el número de integrantes del proponente plural (unión temporal o consorcio).
El proponente que no tiene pasivos corrientes está habilitado respecto del índice de liquidez.

El proponente que no tiene gastos de intereses está habilitado respecto de la razón de cobertura de intereses, siempre y cuando la utilidad operacional sea igual o mayor a cero (0).

c) CAPITAL DE TRABAJO

Para el presente proceso de selección los proponentes acreditarán:

$$CT = AC - PC \geq CTd$$

Donde:

CT = Capital de trabajo

AC = Activo corriente

PC = Pasivo corriente

CTd = Capital de Trabajo demandado para el proceso que presenta propuesta

El capital de trabajo (CT) del oferente deberá ser mayor o igual al capital de trabajo demandado (CTd): $CT \geq CTd$

El capital de trabajo demandado (CTd) se calcula así:

Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 24 - |

| PRESUPUESTO OFICIAL | FORMULA |
|---------------------|-----------------------|
| \$ 289.585.974 | CTd \geq 10% x (PO) |

Donde,

CTd = Capital de trabajo demandado del proceso al cual presenta propuesta

PO = Presupuesto Oficial del proceso al cual presenta propuesta.

Si el Proponente es plural el indicador debe calcularse así:

$$CT \text{ Proponente plural} = \sum_{i=1}^n CT_i$$

Donde n es el número de integrantes del proponente plural (unión temporal o consorcio).

d) CAPACIDAD ORGANIZACIONAL

Los proponentes deben acreditar los siguientes indicadores financieros y organizacionales:

| Indicador | Fórmula | Resultado |
|-------------------------------------|---|-------------|
| Rentabilidad sobre Patrimonio (Roe) | $\frac{\text{Utilidad Operacional}}{\text{Patrimonio}}$ | $\geq 0,04$ |
| Rentabilidad del Activo (Roa) | $\frac{\text{Unidad Operacional}}{\text{Activo Total}}$ | $\geq 0,02$ |

Si el proponente es plural cada indicador debe calcularse así:

$$\frac{\sum_{i=1}^n (\text{Componente 1 del indicador } i)}{\sum_{i=1}^n (\text{Componente 2 del indicador } i)}$$

Donde n es el número de integrantes del proponente plural (unión temporal o consorcio).

13.3 CAPACIDAD TÉCNICA

13.3.1 EXPERIENCIA MÍNIMA DEL PROPONENTE

Para cumplir con la experiencia exigida por el **AEROPUERTO** para el presente proceso de selección, el proponente deberá acreditar la celebración, ejecución y finalización de

Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 25 - |

máximo seis (6) contratos, recibidos a satisfacción, cuyo objeto esté relacionado con **INTERVENTORÍA A OBRAS CIVILES PÚBLICAS Y/O PRIVADAS**.

Con los contratos aportados, se verificará la acreditación de experiencia, de la siguiente manera:

| Número de contratos con los cuales el Proponente cumple la experiencia acreditada | Valor mínimo a certificar (como % del Presupuesto Oficial expresado en SMMLV) |
|---|---|
| De 1 hasta 2 | 50% |
| De 3 hasta 4 | 75% |
| De 5 hasta 6 | 100% |

La verificación se hará con base en la sumatoria de los valores totales ejecutados (incluido IVA) en SMMLV de los contratos que cumplan con los requisitos establecidos en los términos de referencia.

Los contratos con los que se pretenda acreditar la experiencia deberán estar recibidos a satisfacción (a manera de ejemplo: cumplido al 100% el objeto del contrato o ejecutado en su totalidad o sin pendientes de ejecución) previamente a la fecha de cierre del proceso.

13.3.2 REGLAS PARA VERIFICACIÓN DE EXPERIENCIA

El AEROPUERTO tendrá en cuenta los siguientes aspectos para analizar la experiencia acreditada y que la misma sea válida como experiencia requerida:

A. En el Clasificador de Bienes y Servicios, el segmento correspondiente para la clasificación de la experiencia es el segmento 80 u 81, razón por la cual, los contratos exigidos para acreditar la experiencia, deben estar relacionados con uno o algunos de los siguientes códigos:

| Segmentos | Familia | Clase | Nombre |
|-----------|---------|-------|---------------------------------|
| 81 | 10 | 15 | Ingeniería Civil y Arquitectura |
| 80 | 10 | 16 | Gerencia de Proyectos |

La entidad contratante únicamente podrá exigir para la verificación de la experiencia los contratos celebrados por el interesado, identificados con el Clasificador de Bienes y Servicios hasta el tercer nivel.

C. Para efectos de la verificación del cumplimiento de requisitos, se tendrán en cuenta los contratos relacionados en el formato correspondiente de mayor valor


Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 26 - |

expresado en SMLMV.

D. Cuando el contrato que se pretende acreditar como experiencia haya sido ejecutado en unión temporal, el valor a considerar será el registrado en el RUP, o documento válido en caso de que el integrante no esté inscrito al RUP, para la acreditación de experiencia multiplicada por el porcentaje de participación que tuvo el integrante o los integrantes.

E. Cuando el contrato que se pretende acreditar como experiencia haya sido ejecutado en consorcio, el valor a considerar será el cien por ciento (100%) del valor del contrato registrado en el RUP, o documento válido en caso de que el integrante no esté inscrito al RUP, para la acreditación de su experiencia.

F. Cuando el contrato que se aporte para la experiencia haya sido ejecutado por un consorcio o unión temporal, y dos (2) o más de sus integrantes conformen un proponente plural para participar en el presente proceso, dicho contrato se entenderá aportado como un (1) solo contrato y se tendrá en cuenta para el aporte de la experiencia la sumatoria de los porcentajes de los integrantes del consorcio o unión temporal que ejecutaron el contrato y que están participando en el presente proceso.

G. Las auto certificaciones no servirán para acreditar la experiencia requerida, ya que con estas no puede constatarse la ejecución de contratos que deben certificar los terceros que recibieron la obra, bien o servicio. Para la aplicación de esta regla, se entiende por auto certificaciones aquellas expedidas por el mismo Proponente, sus representantes, los integrantes del Proponente Plural o del mismo grupo empresarial para demostrar su propia experiencia.

13.3.3 DOCUMENTACIÓN ADICIONAL

En aquellos casos en que por las características del objeto a contratar se requiera brindar información adicional, el Proponente podrá aportar uno o algunos de los documentos que se indican a continuación, para que la Entidad realice la verificación de forma directa. Los mismos deberán estar debidamente diligenciados y suscritos por quienes intervinieron en la elaboración del documento. En caso de existir discrepancias entre dos (2) o más documentos aportados por el Proponente para la acreditación de experiencia, se tendrá en cuenta el orden de prevalencia establecido a continuación:

- A. Acta de liquidación y/o recibo final del Contrato de Interventoría.
- B. Acta de liquidación y/o recibo final del Contrato de Obra al cual se le realizó la interventoría, en la cual se puede verificar las actividades ejecutadas y el alcance de las


Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 27 - |

mismas.

C. Acta de entrega, terminación, final o de recibo definitivo; en los cuales se pueda verificar la participación del Proponente como Interventor.

D. Certificación de experiencia. Expedida con posterioridad a la fecha de terminación del contrato o antes del cierre del Proceso de Contratación que acredite el porcentaje ejecutado hasta esa fecha en la que conste la información de la interventoría a la obra contratada debidamente suscrita por quien esté en capacidad u obligación de hacerlo en la Entidad contratante.

E. Acta de Inicio o la orden de inicio. La misma solo será válida para efectos de acreditar la fecha de inicio.

F. Los contratos que hayan sido objeto de cesión deberán encontrarse debidamente inscritos y clasificados en el Registro Único de Proponentes (RUP) o constar en uno o alguno de los documentos considerados como válidos para la acreditación de experiencia del cesionario, según aplique. La experiencia se admitirá para el cesionario y no se reconocerá experiencia alguna al cedente.

Para efectos de acreditación de experiencia con particulares, el Proponente deberá aportar, además, la certificación de facturación expedida con posterioridad a la fecha de terminación del contrato emitida por el revisor fiscal o contador público del Proponente que demuestre la experiencia, según corresponda, con la copia de la tarjeta profesional y el certificado de antecedente disciplinarios vigente, emitido por la Junta Central de Contadores, o los documentos equivalentes que hagan sus veces en el país donde se expide el documento del profesional.

13.3.4 EXPERIENCIA DEL EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO REQUERIDO

El equipo de trabajo mínimo requerido, es el señalado en el Adjunto A del Anexo 1 – Anexo Técnico.

Durante el desarrollo del proceso de contratación **NO** se verificarán los soportes de los perfiles mínimos requeridos, por lo que, no serán exigidos como parte de los documentos que conformen la propuesta. En tal sentido, durante el proceso de contratación, el proveedor deberá cumplir las siguientes reglas:

I. Aportar y diligenciar en forma clara, completa, correcta y legible el **“Formato 3 - Aceptación y cumplimiento de la formación académica y la experiencia del personal clave requerido”**, de acuerdo con los requisitos y condiciones que allí se indican y demás señaladas en la presente invitación y sus documentos anexos.

II. El **“Formato 3 – Aceptación y cumplimiento de la formación académica y la experiencia del personal clave requerido”**, debe estar suscrita por el representante


Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 28 - |

legal de la persona jurídica.

13.3.5 DOCUMENTOS SOPORTE VÁLIDOS PARA ACREDITAR LA EXPERIENCIA DEL EQUIPO DE TRABAJO MÍNIMO REQUERIDO

Los integrantes del equipo de trabajo una vez celebrado el contrato del presente proceso de selección, y según la instancia definida por el AEROPUERTO para verificar los documentos soporte, deberán acreditar la experiencia del equipo de trabajo requerido según los documentos aquí descritos, o la combinación de estos. En caso de existir discrepancias entre dos (2) o más documentos aportados por el Interventor, se tendrá en cuenta el orden de prevalencia establecido a continuación:

1. Certificados laborales o de ejecución de su experiencia profesional.
2. Actas de liquidación o actas de terminación de los contratos, en caso de aplicar.
3. Copia de los contratos en los cuales laboró o ejerció las actividades respectivas.
4. Copia de las resoluciones de nombramiento y de posesión para cargos públicos.

Mediante los documentos anteriores, se deberá acreditar, como mínimo, la siguiente información:

- A. Contratante.
- B. Contratista.
- C. Objeto del contrato.
- D. Valor del Contrato
- E. Principales actividades u obligaciones desarrolladas.
- F. La fecha de iniciación de la ejecución del contrato.
- G. La fecha de terminación de la ejecución del contrato.
- H. Nombre y cargo de la persona que expide la certificación.
- I. Porcentaje de dedicación para el cargo respectivo. En caso tal de no existir la discriminación del porcentaje de dedicación se tomará como el cien por ciento (100 %) de dedicación.

13.3.6 ACREDITACIÓN DE LA FORMACIÓN ACADÉMICA DEL EQUIPO DE TRABAJO

Para acreditar la formación académica de los integrantes del equipo de trabajo se aportarán los siguientes documentos: i) copia del acta de grado o del diploma de grado y ii) copia de la tarjeta profesional o de la matrícula profesional en los casos en que aplique y su certificado de antecedentes profesionales. El requisito de la tarjeta profesional se puede suplir con el registro de que trata el artículo 18 del Decreto 2106 de 2019.


Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 29 - |

Por otro lado, si el proveedor ofrece personal con títulos académicos otorgados en el exterior deberá acreditar la convalidación de estos títulos en Colombia ante el Ministerio de Educación Nacional. En este sentido, para probar los títulos académicos obtenidos en el exterior se requiere presentar la Resolución expedida por el Ministerio de Educación Nacional que convalida el título obtenido en el exterior.

13.3.7 OFERTA ECONÓMICA

El valor de la propuesta económica debe presentarse en pesos colombianos y contemplar todos los costos directos e indirectos para la completa y adecuada ejecución de la labor de seguimiento y control del contrato de obra vigilado, los riesgos y la administración de estos. Se advierte al proponente que el sistema de remuneración que ha adoptado la entidad para la presente contratación, es el de precio por actividades y su forma de pago, se dará con cortes mensuales según el personal dispuesto y las actividades aprobadas por el supervisor.

Al formular la oferta, el proponente acepta que estarán a su cargo todos los impuestos, tasas y contribuciones establecidos por las diferentes autoridades nacionales, departamentales o municipales y dentro de estos mismos niveles territoriales, los impuestos, tasas y contribuciones establecidos por las diferentes autoridades.

Los estimativos técnicos que hagan los proponentes para la presentación de sus ofertas deben tener en cuenta que la ejecución del contrato se regirá íntegramente por lo previsto en los documentos del proceso y que en sus cálculos económicos deben incluir todos los aspectos y requerimientos necesarios para cumplir con todas las obligaciones contractuales y asumir los riesgos previstos en dichos documentos.

13.3.7.1 CORRECCIONES ARITMÉTICAS

La Entidad solo efectuará correcciones aritméticas originadas por:

- A. Las operaciones aritméticas a que haya lugar en la propuesta económica, cuando exista un error que surja de un cálculo meramente aritmético cuando la operación ha sido erróneamente realizada.
- B. El ajuste al peso ya sea por exceso o por defecto de los precios unitarios contenidos en la propuesta económica y del valor del IVA, así: cuando la fracción decimal del peso sea igual o superior a punto cinco (0.5) se aproximará por exceso al número entero siguiente del peso y cuando la fracción decimal del peso sea inferior a punto cinco (0.5) se aproximará por defecto al número entero.


Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 30 - |

La Entidad a partir del valor total corregido de las propuestas asignará el puntaje correspondiente a la oferta económica.

13.3.7.2 PRECIO ARTIFICIALMENTE BAJO

En el evento en el que el precio de la oferta técnica y económica, al momento de su verificación, no parezca suficiente para garantizar una correcta ejecución del contrato, de acuerdo con la información recogida durante la etapa de planeación y particularmente durante el estudio del sector, la entidad aplicará el proceso descrito en el artículo 2.2.1.1.2.2.4. del Decreto 1082 de 2015, además podrá acudir a los parámetros definidos en la Guía para el manejo de ofertas artificialmente bajas en procesos de Contratación de Colombia Compra Eficiente, como un criterio metodológico.

14. LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El lugar de ejecución del contrato será en el Aeropuerto Internacional de Santa Ana S.A del Municipio de Cartago, Valle del Cauca.

15. REGLAS PARA LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

15.1 CANAL PARA COMUNICACIONES, PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS Y OBSERVACIONES, SUBSANACIONES Y SOLICITUDES

El oferente debe enviar las comunicaciones, observaciones, subsanaciones y otras solicitudes por medio físico o electrónico. La correspondencia en físico o por medios electrónicos tiene la misma validez.

La correspondencia física debe entregarse en la carrera 4 No 51-87 en Cartago, Valle del Cauca, de lunes a viernes entre las 8:00 Am a 12:00 Pm y 2:00 Pm a 5:00 Pm. La correspondencia electrónica debe enviarse al correo electrónico aeropuerto@cartago.gov.co y el horario permitido es hasta las 11:59 p.m del día, salvo que éste establezca una hora diferente concreta.

Dicha solicitud debe:

- A. Contener el número del proceso de contratación.
- B. Dirigirse a la Gerencia del AEROPUERTO.
- C. Enviarse dentro del plazo establecido en el cronograma del presente Proceso.
- D. Indicar los datos de contacto del remitente tales como el correo electrónico, la dirección y número telefónico.


Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 31 - |

16. CLÁUSULA PENAL Y MULTAS

16.1 MULTAS

En caso de incumplimiento a las obligaciones del Contratista derivadas del presente Contrato, durante el plazo de ejecución, se causarán multas sucesivas diarias equivalentes al cero punto un por ciento (0,1%) a favor del AEROPUERTO.

Parágrafo 1. Las multas son apremios al contratista para que cumpla sus obligaciones y, por lo tanto, no tienen el carácter de estimación anticipada de perjuicios, de manera que pueden acumularse con cualquier forma de indemnización, en los términos previstos en el artículo 1600 del Código Civil.

Parágrafo 2. En caso de que el contratista incurra en una de las causales de multa, este autoriza a la entidad contratante para descontar el valor de la misma, la cual se tomará directamente de cualquier suma que se le adeude al contratista, sin perjuicio de hacer efectiva la cláusula penal o la garantía de cumplimiento del contrato.

Parágrafo 3. El pago en cualquier forma, incluyendo la deducción de los valores adeudados al contratista, realizado con fundamento en las multas impuestas, no exonerará al contratista de continuar con la ejecución del contrato ni de las demás responsabilidades y obligaciones que emanen del contrato.

Parágrafo 4. En caso de que el contratista reincida en el incumplimiento de una o de varias obligaciones se podrán imponer nuevas multas.

Parágrafo 5. Para efectos de la imposición de las multas, el salario mínimo diario o mensual vigente será aquel que rija para el momento del incumplimiento del contrato.

Parágrafo 6. El monto de ninguna de las sanciones asociadas a cada causal de multa, aplicada de forma independiente, podrá ser superior al 5% del valor del contrato, particularmente frente a aquellas que se imponen de forma sucesiva. Lo anterior, sin perjuicio de que se inicie un nuevo procedimiento sancionatorio para efectos de imponer nuevas multas.

16.2 CLÁUSULA PENAL

En caso de incumplimiento por parte del contratista, no subsanado en un plazo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de incumplimiento, sin necesidad de previo requerimiento, por el simple retardo en el cumplimiento, por el cumplimiento imperfecto o


Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 32 - |

por la inejecución total o parcial de las obligaciones a su cargo contraídas en virtud del presente acuerdo, el contratista pagará a la entidad una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato. La presente cláusula penal no tiene el carácter de estimación anticipada de perjuicios.

El valor pagado como cláusula penal no es óbice para reclamar la indemnización integral de perjuicios causados si estos superan el valor de la pena.

Parágrafo 1. El pago de la presente cláusula penal no extinguirá las obligaciones contraídas por el contratista en virtud del presente contrato. En consecuencia, la estipulación y el pago de la pena dejan a salvo el derecho de la entidad de exigir acumulativamente con ella el cumplimiento o la resolución del contrato, en ambos casos, con la correspondiente indemnización de perjuicios ocasionados en virtud del incumplimiento total o parcial o del cumplimiento tardío o imperfecto de las obligaciones a cargo del contratista.

Parágrafo 2. El contratista manifiesta y acepta que la entidad compense el valor correspondiente que eventualmente resulte de la pena estipulada con las deudas que existan a su favor y que estén a cargo de la entidad, ya sea en virtud de este contrato o de cualquier otro contrato o convenio que se haya suscrito entre las mismas partes, o por cualquier otro concepto.

Parágrafo 3. Esta misma sanción se aplicará en caso de declararse la caducidad del contrato.

17. LIQUIDACIÓN

El contrato será objeto de liquidación de acuerdo con lo establecido en las normas que regulan la materia. El término para la liquidación del contrato será de cuatro (04) meses, contados desde la finalización del plazo de ejecución del contrato.

Para la liquidación se exigirá al contratista la ampliación de la garantía, si es del caso, a fin de avalar las obligaciones que éste deba cumplir con posterioridad a la extinción del presente contrato.

Si el contratista no se presenta para efectos de la liquidación del contrato o las partes no llegan a ningún acuerdo, la entidad procederá a su liquidación, por medio de resolución motivada susceptible del recurso de reposición. Así mismo, y de conformidad con lo previsto por el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007, si el contratista deja salvedades en la liquidación bilateral, la entidad podrá liquidar unilateralmente, caso en el cual, esta solo


Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 33 - |

procederá en relación con los aspectos que no hayan sido objeto de acuerdo, siempre que la liquidación unilateral pueda contener decisiones nuevas frente a la liquidación acordada o que no hayan sido respondidas por la entidad con anterioridad a la liquidación.

18. SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

El seguimiento administrativo, financiero, contable, y jurídico sobre el cumplimiento del contrato que se derive de la presente Invitación, será realizado a través del AEROPUERTO o quien éste disponga para el efecto, quien desarrollará la función encomendada, de conformidad con el Manual de Interventoría y Supervisión del AEROPUERTO, así como, los criterios, facultades y responsabilidades establecida en los artículos 83 y siguientes de la Ley 1474 de 2011.

19. GARANTÍAS

19.1 GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO

Para cubrir cualquier hecho constitutivo de incumplimiento, el contratista deberá presentar la garantía de cumplimiento en original a la entidad dentro del plazo concedido en el cronograma del proceso de selección y requerirá la aprobación de la entidad. Esta garantía tendrá las siguientes características:

| Característica | Condición | | |
|------------------------|--|--|---|
| Clase | Cualquiera de las clases permitidas por el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015, a saber: (i) contrato de seguro contenido en una póliza para entidades estatales, (ii) patrimonio autónomo, (iii) garantía bancaria. | | |
| Asegurado/beneficiario | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. , identificada con NIT 800.151.764-8 | | |
| | Amparo | Vigencia | Valor Asegurado |
| | Cumplimiento general del contrato y el pago de las multas y la cláusula penal pecuniaria que se le impongan | Plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más | Diez por ciento (10%) del valor del contrato |
| | Buen manejo y correcta inversión del anticipo | Plazo de Ejecución del contrato y hasta su liquidación | Cien por ciento (100%) del valor estipulado en anticipo |


Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 34 - |

| | | | |
|---|---|--|---|
| Amparos, vigencia | Pago de salarios, prestaciones sociales, legales e indemnizaciones laborales del personal que el contratista haya de utilizar en el territorio nacional para la ejecución del contrato | Plazo del contrato y tres (3) años más. | Diez por ciento (10%) por ciento del valor total del contrato |
| | Calidad del Servicio por los perjuicios derivados de la deficiente calidad del servicio prestado. | Vigencia de este amparo debe ser igual al plazo de Garantía de estabilidad del contrato principal. En cumplimiento del párrafo del artículo 85 de la Ley 1474 de 2011. En ese sentido, la vigencia de la garantía será por el término de cinco (05) años, contados a partir del recibo a satisfacción del Contrato de Obra Vigilado. | Diez por ciento (10%) por ciento del valor total del contrato |
| Tomador | <ul style="list-style-type: none"> Para las personas jurídicas: la garantía deberá tomarse con el nombre o razón social y tipo societario que figura en el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera. No se aceptan garantías a nombre del representante legal o de alguno de los integrantes del consorcio. Cuando el contratista sea una unión temporal o consorcio, se debe incluir razón social, NIT y porcentaje de participación de cada uno de los integrantes. Para el contratista conformado por una estructura plural (unión temporal, consorcio): la garantía deberá ser otorgada por todos los integrantes del Contratista, para lo cual se deberá relacionar claramente los integrantes, su identificación y porcentaje de participación, quienes para todos los efectos serán los otorgantes de la misma. | | |
| Información necesaria dentro de la póliza | <ul style="list-style-type: none"> Número y año del contrato Objeto del contrato Firma del representante legal del contratista En caso de no usar centavos, los valores deben aproximarse al mayor Ej. Cumplimiento si el valor a asegurar es \$14.980.420,20 aproximar a \$14.980.421 | | |


Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 35 - |

El contratista está obligado a restablecer el valor de la garantía cuando esta se vea reducida por razón de las reclamaciones que efectúe la entidad, así como, a ampliar las garantías en los eventos de adición y/o prórroga del contrato. El no restablecimiento de la garantía por parte del contratista o su no adición o prórroga, según el caso, constituye causal de incumplimiento del contrato y se iniciarán los procesos sancionatorios a que haya lugar.

19.2 DEL AMPARO DE CALIDAD DEL SERVICIO EN LA GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO

En relación con el amparo de calidad del servicio de la Garantía única de cumplimiento, se tendrá en cuenta que el Interventor será responsable por los perjuicios causados a la Entidad producidos con posterioridad a la terminación del contrato y que se compruebe tienen origen en una de dos hipótesis: (i) mala calidad o precariedad de los productos entregados como resultado de la celebración de un contrato estatal y (ii) mala calidad del servicio prestado, siempre y cuando se acredite que éstos son imputables al Contratista.

20. DOCUMENTOS, FORMATOS, FORMULARIOS Y ANEXOS DE LA INVITACIÓN

20.1 DOCUMENTOS

1. Documento 1 – Estudios Preliminares
2. Documento 2 – Manual de Contratación de la entidad
3. Documento 3 – Manual de Interventoría y Supervisión de la entidad

20.2 ANEXOS

1. Anexo 1 – Anexo Técnico
2. Anexo 2 – Pacto de Transparencia
3. Anexo 3 – Presupuesto Oficial Estimado

20.3 FORMATOS

1. Formato 1 – Carta de presentación de la oferta
2. Formato 2 – Experiencia
3. Formato 3 – Aceptación y cumplimiento de la formación académica y la experiencia del Personal Clave requerido
4. Formato 4 – Autorización para el Tratamiento de Datos Personales

20.4 MATRICES

Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

| | | |
|--|---|-----------------------------|
|  | AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. NIT. 800.151.764-8 | Código PEDI-CC-01 |
| | | Versión 01 |
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATACION ORDINARIA | Página - 36 - |

1. Matriz 1 – Riesgos

20.5 FORMULARIOS

1. Formulario 1– Formulario de oferta económica

Atentamente,

FIRMADO EN ORIGINAL

YAMIL VARELA CHUJFI

Gerente

Proyectó:

Revisó y aprobó:

Laura Johanna Orrego Lozano - Abogada Contratista

Yamil Varela Chujfi- Gerente

Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carrera 4 51-87

Celular: 3136490018

Código Postal: 76202

Email: aeropuerto@cartago.gov.co